



**Общество с ограниченной ответственностью  
«Центр непрерывного образования и инноваций»  
(ООО «ЦНОИ»)**

РАССМОТРЕНО

на заседании Учебно-методического совета  
отделения ДПО ООО «ЦНОИ»

Протокол № 6 от 28 августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор ООО «ЦНОИ»

\_\_\_\_\_ В.В. Завражин

« 01 » сентября 2023 г.

Приказ № 75-ОД от 01 сентября 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕНИИ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Волгоград 2023**



## СОДЕРЖАНИЕ

1. Область применения	с. 3
2. Нормативные ссылки	с. 3
3. Термины, определения и сокращения	с. 4
4. Общие положения	с. 6
5. Структура отделения	с. 6
6. Основные задачи	с. 7
7. Функции	с. 7
8. Права	с. 8
9. Ответственность	с. 8
10. Взаимоотношения	с. 9
11. Заключительные положения	с. 9
12. Лист регистрации изменений	с. 10
13. Лист ознакомления	с. 11



## **1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение об отделении дополнительного профессионального образования ООО «ЦНОИ» (далее – Положение) устанавливает порядок и общие требования к деятельности отделения дополнительного профессионального образования по организации образовательного процесса с целью реализации дополнительных профессиональных программ в ООО «ЦНОИ».

1.2. Положение является документом, направленным на активное использование существующей законодательной и нормативной базы с целью дальнейшего развития и повышения качества дополнительного профессионального образования ООО «ЦНОИ».

## **2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ**

В Положении использованы основные нормативные правовые акты:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 г. N 1802 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации";
- Постановление Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Постановление Правительства РФ от 18 сентября 2020 г. № 1490 «О лицензировании образовательной деятельности»;
- Приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 14 августа 2020 г. № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального



сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации»;

- Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и дополнительного профессионального образования от 10 апреля 2014 г. № 06-381 «О направлении методических рекомендаций по использованию электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ»;

- Письмо Министерства образования и науки РФ от 21 апреля 2015 г. N ВК-1013/06 "О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме".

- Устав ООО «ЦНОИ».

### 3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем Положении применяются следующие термины с соответствующими определениями:

**дополнительное профессиональное образование** - дополнительное профессиональное образование направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

**документ о квалификации** - удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке.

**дополнительная профессиональная программа** - программа повышения квалификации, программа профессиональной переподготовки.

**качество образования (результатов обучения)** - комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия потребностям заказчика, в том числе степень достижения планируемых результатов дополнительной профессиональной программы.

**образовательная программа** - комплекс основных характеристик



образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации. Образовательная программа представлена в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

**образовательная организация** - некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана.

**организация, осуществляющая обучение**, - юридическое лицо, осуществляющее на основании лицензии наряду с основной деятельностью образовательную деятельность в качестве дополнительного вида деятельности.

**организации, осуществляющие образовательную деятельность**, - образовательные организации, а также организации, осуществляющие обучение. В целях настоящего Федерального закона к организациям, осуществляющим образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность, если иное не установлено настоящим Федеральным законом.

**образовательный процесс** - процесс реализации образовательной программы, ее частей или программ отдельных учебных курсов, предметов и дисциплин (модулей), осуществляемый организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

**программа повышения квалификации** - программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня.

**программа профессиональной переподготовки** - программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.



**результаты обучения** – совокупность освоенных знаний, умений, навыков и профессиональных компетенций.

**обучающиеся (слушатели)** - лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы.

**форма обучения** – очная, очно-заочная, заочная.

**дистанционные образовательные технологии** - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

**электронное обучение** - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

#### **4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

4.1. Отделение дополнительного профессионального образования является структурным подразделением ООО «ЦНОИ», осуществляющим планирование, организацию и контроль учебной работы по реализации дополнительных профессиональных программ (далее ДПП).

4.2. Целью работы отделения дополнительного профессионального образования является обеспечение качества образовательной деятельности ООО «ЦНОИ» за счет разработки единого механизма образовательного процесса, а также упорядочения и систематизации методического обеспечения программ дополнительного профессионального образования.

#### **5. СТРУКТУРА ОТДЕЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**



Структуру и штатную численность сотрудников утверждает генеральный директор ООО «ЦНОИ» с учетом особенностей и объемов работы отделения дополнительного профессионального образования.

## **6. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ**

6.1. Осуществление планирования, организации и контроля учебной работы по реализации ДПП в соответствии с утвержденными планами программ, а также обеспечение контроля выполнения учебного плана программ.

6.2. Осуществление мероприятий, направленных на повышение качества и эффективности обучения по ДПП, использование активных форм и методов обучения, совершенствование и стимулирование самостоятельной работы слушателей, а также системы дистанционного обучения.

6.3. Научно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса.

6.4. Участие в разработке стратегии и концептуальных основ образовательной деятельности ООО «ЦНОИ», модернизации и оптимизации на этой основе образовательного процесса.

6.5. Составление годовых и статистических отчетов по учебно-методической работе.

## **7. ФУНКЦИИ**

7.1. Разработка учебно-программной документации.

7.2. Организация работы по разработке дополнительных профессиональных программ.

7.3. Изучение и внедрение существующих нормативных документов и методических рекомендаций в сфере дополнительного профессионального образования.

7.4. Разработка внутренних методических рекомендаций по организации образовательного процесса.

7.5. Подготовка и оформление приказов по учебной деятельности.



7.6. Ведение зачетно-экзаменационных ведомостей, ведомостей промежуточной и итоговой аттестации, протоколов итоговой аттестации, отчетов Председателей ИАК.

7.7. Формирование и обработка личных дел обучающихся.

7.8. Учет, оформление и заполнение документов о квалификации.

7.9. Работа со слушателями, проведение консультирования, инструктажей и т.д.

7.10. Учет посещаемости занятий и успеваемости слушателей.

7.11. Проведение мероприятий по архивации учебной документации согласно номенклатуре дел.

7.12. Ведение регулярной отчетности по учебно-методической работе, заполнение и сдача статистических данных по формам федерального статистического учета и т.д.

## **8. ПРАВА**

Сотрудники отделения дополнительного профессионального образования имеют право:

8.1. Давать рекомендации, вносить предложения преподавателям по вопросам подготовки и оформления учебных материалов и сведений для улучшения качества и эффективности образовательного процесса.

8.2. Вносить предложения по внедрению новых образовательных программ.

8.3. Вносить предложения о поощрении и по применению дисциплинарных взысканий на сотрудников, нарушающих Правила внутреннего трудового распорядка и слушателей, нарушающих Правила внутреннего распорядка для обучающихся.

8.4. Принимать решения в пределах своей компетенции.

## **9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

Сотрудники отделения дополнительного профессионального образования несут ответственность за:





9.1. Качество выполняемых работ в соответствии с должностными инструкциями.

9.2. Неисполнение профессиональных обязанностей, предусмотренных законодательством, Уставом ООО «ЦНОИ», Правилами внутреннего распорядка.

9.3. Неисполнение и/ или ненадлежащее исполнение федеральных нормативных документов, а также приказов и распоряжений генерального директора.

## **10. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ**

Отделение дополнительного профессионального образования по всем вопросам, связанным с ведением и организацией образовательной деятельности в ООО «ЦНОИ», взаимодействует с административно-управленческими, административно-хозяйственными и другими структурными подразделениями ООО «ЦНОИ» регулярно на основании организационно-правовых документов, исходя из производственной необходимости.

## **11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Решение об изменении, дополнении или отмене данного Положения принимает генеральный директор ООО «ЦНОИ» в установленном порядке. Изменения отражаются в Листе регистрации изменений.



## 12. Лист регистрации изменений

Положения об отделении дополнительного профессионального образования,  
утвержденного «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_г.

№ измен ения	Номер листа			Дата внесения изменения	Дата введения изменения	Всего листов в документе	Подпись ответственного за внесение изменений
	изменен ного	нового	изъятото				
1							
2							
3							
4							



## ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

с Положением об отделении дополнительного профессионального образования,  
утвержденным «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Подпись	Дата
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				